**аналитическая справка**

**о деятельности библиотеки**

**в отчетном году**

**2019**

**ГОДОВОй ОТЧЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕК**

**ТОМСКОГО РАЙОНА**

1. **Общие сведения об учреждении**

|  |  |
| --- | --- |
| Название учреждения(в соответствии с Уставом) | Муниципальное бюджетное учреждение «Межпоселенческая центральная библиотека Томского района» |
| Почтовый адрес с индексом | 634507, Томская область, Томский район,п. Зональная Станция, ул. Солнечная, д. 23. |
| Сайт учреждения *(при наличии),* если нет, то страница с информацией об учреждении на другом официальном интернет-ресурсе муниципального образования)  | http://libtr.tom.ru/ |
| Электронная почта учреждения (e-mail) | cbtr1@mail.ru924019@mail.ru |
| Руководитель учреждения (ФИО, тел. с кодом, факс, e-mail) | Никифорова Марина Георгиевнател./факс (3822)924019e-mail: cbtr1@mail.ru |
| Название библиотеки  | Модельная Кисловская библиотека-филиал |
| Веб-страница или ссылка на группу в социальной сети | http://libtr.tom.ru/ |
| Адрес библиотеки (c индексом) | 634508 Томская область, Томский район, д.Кисловка, ул.Мира д. 18 |
| Библиотекарь (ФИО, тел. с кодом, факс, e-mail) | Кочурова Галина МихайловнаТел. (3822)953134kislovkalib@yandex.ru |

1. **События года**

*2.1. Напишите приоритетные направления в работе библиотеки в отчетном году и главные события библиотечной жизни.*

* Продвижение книги и чтения, организация досуга в условиях библиотеки с учетом потребностей, интересов и возрастных особенностей читателей
* Приобщение пользователей к чтению лучших образцов классической отечественной и зарубежной литературы
* Формирование информационной культуры пользователей библиотеки
* Продолжение работы по проекту «Чтение – тоже имидж»
* Повышение комфортности библиотечной среды, формирование положительного имиджа библиотеки

В 2019 году библиотека в рамках национального проекта «Культура» была полностью модернизирована и получила статус «Модельная».

1. **Внестационарное обслуживание**

Внестационарное библиотечное обслуживание осуществляется путем создания передвижных библиотек, библиотечных пунктов, заочного абонемента, библиобусов, книгоношества (доставка книг на дом). Внестационарное библиотечное обслуживание расширяет круг пользователей библиотеки, повышает доступность библиотечных фондов.

*Количество жителей, обслуживающихся внестационарно*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Населенный пункт/ Количествонаселения | Формаобслуживания | Количествопользователей | Количествопосещений | Выданодокументов |
|  |  |  |  |  |

1. **Организация и содержание библиотечного обслуживания**

*4.1. Общая характеристика основных направлений библиотечного обслуживания населения, с учетом расстановки приоритетов в анализируемом году. При раскрытии направления работы необходимо делать акцент на проектах, программах, актуальных услугах и инновационных формах обслуживания.*

Описать мероприятия, посвященные важным общественно-значимым датам и событиям в жизни нашей страны и мирового сообщества, юбилейные даты известных писателей.

 В 2019 году наша страна отмечала 75-ю годовщину снятия блокады Ленинграда. К этой дате библиотека подготовила обзор по книге Д.Гранина и А.Адамовича «Блокадная книга» и просмотр фрагментов фильма А.Сокурова «Читаем Блокадную книгу». Мероприятие проходило совместно с музеем образования Томского района. К юбилею Д.Гранина в библиотеке была оформлена книжная выставка с произведениями автора.

 Важные юбилейные события отмечала Томская область – 75 лет, 415 лет городу Томску и 215 лет Томской губернии, входившей в состав Российской империи. Чтобы вспомнить важные моменты из истории нашего края мы подготовили и провели викторину «С чего начинается…» среди участников выездного совещания советов ветеранов Томского района, которые посетили нашу библиотеку с дружественным визитом. А гости татарского праздника «Сабантуй», на котором мы тоже проводили эту викторину, даже получали призы за правильные ответы. Поощрялись и участники, которые давали правильные ответы на вопросы викторины «Железная память». Эта викторина о творчестве была посвящена юбилею великого русского поэта А.С.Пушкина.

 «Неразгаданная тайна» - просмотр литературы и викторина о жизни и творчестве Н.В.Гоголя, приуроченные к 210-летию со дня рождения.

 18 марта 2014 года произошло важное историческое событие для нашей страны – присоединение Крыма к России. «Крым – наш. Исторический экскурс» - такое мероприятие прошло в нашей библиотеке в честь 5-й годовщины этого события.

 Знания из истории нашей страны демонстрировали пользователи библиотеки, отгадывая кроссворд в День народного единства.

*4.2. Программно-проектная деятельность библиотек. Целевые программы, реализуемые библиотекой в отчетном периоде.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Название программы | Сроки реализации программы |
| 1 | «Чтение – тоже имидж» | 2016-2020 гг. |
|  |  |  |
|  |  |  |

*4.3. Культурно-просветительская деятельность (написать, какие мероприятия прошли в библиотеке по каждому из ниже перечисленных, направлений):*

* + 1. Гражданско-патриотическое воспитание. «Бессмертный полк. Акция», «Читаем детям о войне. Акция», Женщины на русском престоле. Выставка-викторина», «Военная техника. Выставка творчества», «Пиши без ошибок. Акция», «Светлая Пасха. Мастер-класс».
		2. Гражданско-правовое направление.
		3. Экологическое просвещение. «Деревянная сказка. Выставка игрушек», «Убери свою планету. Беседа».
		4. Пропаганда здорового образа жизни. «10 способов наполнить жизнь радостью и смыслом». Трансляция лекции из ТОУНБ им.А.С.Пушкина, «Быть здоровым – это стильно. Беседа на летней площадке».
		5. Формирование культуры межэтнических отношений, толерантности. «Сабантуй. Праздник татарской культуры. Цикл мероприятий: викторины, тест, букроссинг».
		6. Продвижение книги и чтения. Функционирование центров чтения. «Читатель года. Районный конкурс», «Читаем классику. Районный конкурс чтецов», «Вспомним знакомое. Викторина по жизни и творчеству А.С.Пушкина», «Путешествие в мир театра. Книжная выставка к Году театра», «Книги-юбиляры 2019. Книжная выставка», «Читать всем. Шесть больших романов 2019 года. Рекомендательный список литературы».
		7. Обслуживание удаленных пользователей (для библиотек, имеющих сайт).
		8. Библиотечное обслуживание детей. «Забавные игрушки. Мастер-класс по росписи ангелочков», «Здесь живут книги. Экскурсия в библиотеку», «Загадки из сундучка. Викторина», «Вас ждут приключения на острове чтения. Праздник книги», «Веселые картинки. Мастер-класс», «В моих книгах все, как в жизни. Т.Крюкова. Библиотечный плакат», «Лукошко сказок. Викторина», «Читаем детям о войне. Акция», «Устами детей говорит мир. Международный фестиваль-конкурс».
		9. Библиотечное обслуживание людей с ограниченными возможностями здоровья. «Счастье быть читателем. Обзор аудиокниг», «Чем владеете, цените ли? Беседы»
		10. Продвижение библиотек и библиотечных услуг.
		11. Платные услуги и сервисы (перечислить). Распечатка, ксерокопирование, сканирование документов.

*4.4. Перечислите наиболее значимые мероприятия (не более трех), отразив их в таблице:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Количество участников | Организатор, учредитель, спонсор |
| 1 | «Вас жду приключения на острове Чтения». Неделя детской и юношеской книги | 80 | Библиотека |
| 2 | «Светлая Пасха». Цикл мероприятий | 32 | Библиотека, педагог доп.образования Яловая М.Ф. |
| 3 |  «Сабантуй». Цикл мероприятий | 85 | Администрация Томского района, библиотека |

*4.5. Изучались ли интересы пользователей с целью предоставления информационных и библиотечных услуг населению? Если «да», то: Какие методы изучения использовались? Какое количество читателей опрошено? Какие выводы и рекомендации сделаны?*

Интересы пользователей изучались путем анкетирования и бесед. За год опрошено 104 человека. Изучив запросы и пожелания пользователей, сделаны следующие выводы:

* пополнение фонда новой литературой
* увеличить количество периодических изданий
* увеличить скорость Интернет
* раздавать Wi-fi

*4.6. Характеристика форм и методов предоставления населению информации о продуктах и услугах библиотек: реклама библиотеки и библиотечных услуг; публикации в СМИ; издательская продукция; наличие информации на сайте.*

(Здесь перечислить названия издательской продукции, сканы прикрепить к Приложению к справке)

Информация о библиотеке на сайте учреждения.

**5. Справочно-библиографическое, информационное и социально-правовое обслуживание пользователей**

*5.1. Организация и ведение справочно-библиографического аппарата (СБА) в муниципальных библиотеках. В данном пункте, необходимо написать: какие ведутся карточные и электронные каталоги, картотеки, базы данных, папки.*

Алфавитный каталог, картотека периодических изданий, папка «Федеральный список экстремистских материалов».

*5.2. Формирование информационной культуры пользователей. Напишите количество и название проведенных в отчетном году экскурсий, библиотечных уроков, библиографических обзоров.*

«Чудесная страна Библиотека. Экскурсия в библиотеку», «Рождественская сказка. Обзор литературы», «Каждый должен разбираться, как же с книжкой обращаться. Библиотечный урок», «Читаем газеты и журналы. Библиографический обзор», «Библиотека для поколения NEXT. Экскурсия в библиотеку».

*5.3. Деятельность Центров общественного доступа к правовой и социально значимой информации (ЦОД) по оказанию государственных услуг на базе муниципальных библиотек. Наличие и использование в обслуживании пользователей правовых систем и интернет-ресурсов. Напишите основные достижения в развитии Центра общественного доступа.*

В Центре общественного доступа проводятся индивидуальные консультации с пользователями по работе с информационными ресурсами в сети «Интернет», регистрации и навигации на сайте Госуслуги (зарегистрировано 4 человека), оплате налогов. Для учащихся школы оказывается помощь в подготовке презентаций, рефератов.

*5.4. Выпуск библиографической продукции, перечислите названия.*

***Краткие выводы по разделу. Характеристика трудностей, возникающих в процессе справочно-библиографического, информационного обслуживания и социально-правового обслуживания пользователей.***

**6.** **Краеведческая деятельность библиотек**

Поддержка интереса к краеведению и популяризация знаний о нем – является важной социально значимой миссией библиотеки. Библиотеки являются центрами сбора краеведческой информации и стимулирования интереса в среде пользователей. Краеведение одно из перспективных и важных направлений в деятельности библиотек.

*6.1. Реализация краеведческих проектов, в том числе характеристика участия в корпоративных краеведческих проектах.*

*6.2. Анализ формирования и использования фондов краеведческих документов и местных изданий (движение фонда, источники поступлений, выдача) в динамике трех лет.*

*6.3. Основные направления краеведческой деятельности – по тематике (историческое, литературное, экологическое и др.) и формам работы.*

*6.4. Раскрытие и продвижение краеведческих фондов, в том числе создание виртуальных выставок и музеев.*

*6.5. Опишите подробнее 1-3 мероприятия краеведческой тематики, наиболее удавшиеся.*

В 2019 году исполнилось 100 лет со дня рождения писателя, педагога Л.А. Гартунга. В Доме культуры д.Кисловка прошли первые областные Гартунговские чтения, посвященные юбилею нашего земляка. К этому событию наша библиотека оформила выставку «Нельзя забывать. К 100-летию со дня рождения Л.А. Гартунга» в фойе ДК.

«Мой край родной. Выставка-просмотр в течение года»

«С чего начинается. Викторина к юбилею Томской области»

«Сибирь как дом. Выставка авторской куклы С. Липовка»

«Деревянная сказка. Выставка творческих работ» - работы участников кружка под руководством учителя технологии Чупрова О.В. Ребята в мастерской делают игрушки, сувениры к праздникам, участвуют в выставках и благотворительных проектах.

«Кисловка. Здесь я живу» Буклет, презентация подготовленные для ветеранской организации д.Кисловка.

*6.6. Наличие любительских краеведческих объединений, кружков, известных краеведов района. Охарактеризуйте их состав и деятельность.*

*6.7. Выпуск краеведческих изданий. Какие библиографические пособия (рекомендательные списки, указатели, досье, дайджесты и др.) по краеведческой тематике были подготовлены за отчетный год.*

*6.8. Создание в муниципальных библиотеках историко-краеведческих мини-музеев, краеведческих и этнографических комнат и уголков и т.п.*

*6.9. Перечислите знаменательные и памятные даты муниципального образования на будущий год, юбиляров отчетного и будущего года.*

***Краткие выводы по разделу. Перспективные направления развития краеведческой деятельности библиотек.***

Для продвижения и популяризации литературы по краеведению необходимо создавать виртуальные библиографические пособия и выставки, размещать информацию на сайте.

**7. Библиотечные кадры**

*7.1. Повышение квалификации и профессиональной переподготовки основного персонала библиотеки в отчетном периоде.*

1. Зимникова Надежда Николаевна. Курсы повышения квалификации: «Консультирование в области цифровой грамотности населения», «Создание модельных муниципальных библиотек в рамках национального проекта «Культура», «Специалист в области библиотечно-информационной деятельности»

2. Кочурова Галина Михайловна: «Специалист в области библиотечно-информационной деятельности»

**8. Материально-технические ресурсы библиотек**

*8.1. Приобретения в отчетном году.*

В отчетном году сделан косметический ремонт помещения, приобретена вся библиотечная мебель, техника, жалюзи, оборудован санузел.

*8.2. Обеспечение безопасности муниципальных библиотек (наличие пожарной и охранной систем).* Да

*8.3. Наличие Wi-fi.* Да

**9. Основные итоги года**

*9.1. Обозначить нерешенные проблемы отчетного года и задачи на будущий год.*

Мечты сбываются! Благодаря участию в национальном проекте «Культура» наша библиотека решила все проблемы. Теперь это современное, комфортное пространство, информационный и учебный центр, место для встреч и внедрения новых технологий обслуживания пользователей.

**Приложение
к аналитической справке**

**(Обязательными приложениями являются: информационные, рекламные и фото материалы библиотеки, созданные в течение отчетного года)**

##